Bewerbungsfrist:

MitarbeiterIn (m/w/d) für unser zentrales Finanz- und Rechnungswesen

Der Caritasverband Marl e.V. und die Caritas-Betriebsführungs- und Trägergesellschaft Marl gemeinnützige GmbH, unterstützen, betreuen, beraten und versorgen mit 670 Mitarbeitenden 3.500 Menschen. Zum Caritasverband Marl e.V. gehören die ambulanten Sozial-, Beratungs- und Pflegedienste. Die Caritas-Betriebsführungs- und Trägergesellschaft Marl gemeinnützige GmbH trägt die Verantwortung für die stationären Einrichtungen der Altenhilfe sowie der stationären Einrichtungen und ambulanten Dienste der Eingliederungshilfe.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** einen/eine

Mitarbeiter/Mitarbeiterin (m/w/d)

für unser zentrales Finanz- und Rechnungswesen.

Die Anstellung erfolgt im Rahmen einer **Teilzeitbeschäftigung** mit 30,0 Wochenstunden in einer 5-Tage-Woche.

Ihre Aufgaben

Was Sie tun:

- Verantwortung für die Finanzbuchhaltung verschiedener Einrichtungen
- Durchführung der laufenden Buchhaltung (Anlagenbuchhaltung, Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung und Zahlungsverkehr)
- Vorbereitung von Jahresabschlüssen

Wir erwarten

Was Sie mitbringen:

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit dem Schwerpunkt Rechnungswesen **oder** eine vergleichbare Ausbildung
- mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Bereitschaft zu kollegialer Teamarbeit

- Detailorientiertheit und Fähigkeit zu strukturiertem Arbeiten
- ein ausgeprägtes Zahlenverständnis
- sehr gute Kenntnisse der MS-Office Anwendungen (insbesondere Excel)

Wir bieten

Unsere Leistungen für Sie:

- eine verantwortungsvolle, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- eine intensive Einarbeitung
- eine wertschätzende Arbeitsatmosphäre
- eine der Verantwortung entsprechende Vergütung nach den AVR (Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes)
- 13. Gehalt
- 6 Wochen Urlaub in einer 5-Tage-Woche
- zusätzliche Altersversorgung
- Möglichkeiten zur beruflichen Fort- und Weiterbildung

Merkmale

Befristung:	unbefristet
Umfang:	Teilzeit
Arbeitsfeld 2:	Verwaltung, Recht, Finanzen
Funktion:	Fachkraft

Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns, Sie bald kennenzulernen.

Ihre Bewerbung mit vollständigen Unterlagen senden Sie - **mit Angabe Ihres frühestmöglichen Beschäftigungsbeginns** - gerne an:

Caritas- Betriebsführungs- und
Trägergesellschaft Marl gGmbH
Zeppelinstraße 14
45768 Marl
info@caritas-marl.de
www.caritas-marl.de

Kontaktdaten

Dienstgeber: cbt Marl gGmbH

Zeppelinstraße 14
45768 Marl

Dienstort:

Ansprechpartner(in):

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!